

Regulamin Szkolnego Koła  
Wolontariatu w Szkole  
Podstawowej  
nr 2 w Kórniku  
im. Teofili z Działyńskich  
Szoldrskiej-Potulickiej

Podstawa prawna

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.:Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) - art. 1 pkt. 12, art. 98 ust. 1 pkt 21.
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2**

im. Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej w Kórniku  
ul. Armii Krajowej 11, 62-035 Kórnik  
sekretariat: +48 61 81 70 470  
sekretariat@sp2kornik.pl



## §1

### Postanowienia ogólne

1. Wolontariat – bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno-koleżeńsko- przyjacielskie.
2. Wolontariusz – osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.
3. Szkolne Koło Wolontariatu, zwane dalej SKW skierowane jest do ludzi młodych, którzy chcą pomagać innym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne.
4. Do Szkolnego Koła Wolontariatu mogą należeć uczniowie z klas 4-8 Szkoły Podstawowej nr 2 w Kórniku im. Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej. Pracę w wolontariacie można rozpocząć w każdej klasie.

## §2

### Cele i założenia

1. Rozwijanie wśród uczniów postaw otwartości i wrażliwości na potrzeby szkolnego i lokalnego środowiska.
2. Zapoznanie z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie.
3. Inspirowanie do aktywnego spędzania wolnego czasu.
4. Stwarzanie możliwości wykorzystania własnych umiejętności i doświadczeń.
5. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieżowych, działań edukacyjnych.
6. Pomoc szkolnym rówieśnikom w trudnych sytuacjach.
7. Rozwijanie zainteresowań.

#### **SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2**

im. Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej w Kórniku

ul. Armii Krajowej 11, 62-035 Kórnik

sekretariat: +48 61 81 70 470

sekretariat@sp2kornik.pl



8. Kształtowanie umiejętności pracy w zespole.
9. Budowanie wizerunku szkoły jako centrum lokalnej aktywności.

### §3

#### Struktura

1. Działania Szkolnego Koła Wolontariatu nadzorują nauczyciele-opiekunowie.
2. Opiekunowie SKW podejmują współpracę z opiekunem samorządu, wychowawcami i pozostałymi nauczycielami oraz mogą liczyć na ich pomoc w angażowaniu uczniów w działania wolontariatu.
3. Siedzibą Szkolnego Koła Wolontariatu jest Szkoła Podstawowa nr 2 w Kórniku.
4. W działalność SKW mogą włączać się (w razie potrzeby) członkowie niezrzeszeni.

### §4

#### Wolontariusze

1. Członkiem Szkolnego Koła Wolontariatu może być każdy uczeń, który włączył się w jego pracę i wyraża chęć pełnego w nim uczestnictwa, głównie przez wypełnianie obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu.
2. Członek SKW kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy, troską o innych.
3. Uczniowie muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców (lub opiekunów prawnych) na działanie w Szkolnym Kole Wolontariatu oraz podpisać Zobowiązanie Wolontariusza (załącznik nr 1).

### §5

#### Prawa wolontariusza

#### SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2

im. Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej w Kórniku  
ul. Armii Krajowej 11, 62-035 Kórnik  
sekretariat: +48 61 81 70 470  
sekretariat@sp2kornik.pl



1. Każdy członek stara się aktywnie włączyć w działalność SKW oraz wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.
2. Członkowie SKW mogą podejmować prace w wymiarze nieutrudniającym obowiązków ucznia i domowych.
3. Wolontariusz może liczyć na wsparcie ze strony opiekunów oraz członków SKW.
4. Wolontariusz może zrezygnować z pracy na rzecz wolontariatu po uprzedzeniu opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu oraz dostarczeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podpisem rodzica (**załącznik nr 2**).

## §6

### **Obowiązki wolontariusza**

#### **Wolontariusz:**

1. Niesie pomoc zawsze tam, gdzie sytuacja tego wymaga.
2. Szanuje godność osobistą, dobre imię i własność osoby, której pomaga.
3. Wykonuje prace na rzecz Szkolnego Koła Wolontariatu i prace przez nie podejmowane.
4. Swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu i godnie reprezentować swoją szkołę.
5. Uczestniczy w spotkaniach i zebraniach SKW.
6. Troszczy się o rozwój SKW, działa w zespole i pomaga innym wolontariuszom.

## §7

### **Zadania opiekunów**

1. Utrzymywanie stałego kontaktu z organizacjami i instytucjami, z którymi współpracuje wolontariat szkolny.
2. Tworzenie atmosfery zaufania, otwartości i życzliwości.

#### **SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2**

im. Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej w Kórniku  
ul. Armii Krajowej 11, 62-035 Kórnik  
sekretariat: +48 61 81 70 470  
sekretariat@sp2kornik.pl



3. Dawanie poczucia bezpieczeństwa, które sprzyja dobrej współpracy.
4. Organizowanie spotkań organizacyjnych, mających na celu zapoznanie młodzieży z planowanymi działaniami oraz przydziałem obowiązków.
5. Tworzenie systemu gratyfikacji wolontariuszy zależnej od wkładu pracy.
6. Organizowanie wspólnie z wolontariuszami Dnia Wolontariusza.
7. Raz w roku szkolnym (do końca zajęć edukacyjnych w czerwcu) – złożenie sprawozdania do Dyrektora Szkoły z działalności SKW.
8. Opiekun ma prawo do usunięcia z SKW wolontariusza, który nie wykazuje się odpowiednim zainteresowaniem pracą w Szkolnym Kole Wolontariatu lub nie przestrzega zasad regulaminu.

## §8

### Obszary działania SKW:

Aktywność wolontariusza działającego w Szkolnym Kole Wolontariatu ukierunkowana jest na dwa zasadnicze obszary:

1. środowisko szkolne i środowisko lokalne:

- a) organizowanie pomocy koleżeńskiej i akcji wolontariatu w środowisku szkolnym,
- b) współpraca z Samorządem Szkolnym, włączanie się w organizację imprez szkolnych,
- c) udzielanie pomocy w nauce dzieciom i młodzieży.

2. poza terenem szkoły:

- a) akcje charytatywne wspierające instytucje, fundacje, stowarzyszenia i osoby prywatne,
- b) współpraca z: OPS, Domami Dziecka, Hospicjami, Domami Spokojnej Starości, „Rzeczodzielnią” w Kórniku,

#### **SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2**

im. Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej w Kórniku

ul. Armii Krajowej 11, 62-035 Kórnik

sekretariat: +48 61 81 70 470

sekretariat@sp2kornik.pl



Stowarzyszeniem Pomocy Osobom z Niepełnosprawnością Intelektualną i Ruchową "Klaudynka" w Kórniku, schroniskami dla zwierząt.

## §9

### Nagradzanie

1. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza
2. Formy nagradzania:
  - a) pochwała Opiekunów SKW – wpis do e-dziennika,
  - b) pochwała Dyrektora Szkoły,
  - c) powierzanie coraz bardziej odpowiedzialnych zadań,
  - d) list gratulacyjny do rodziców wolontariusza,
  - e) pochwała dla wolontariusza na stronie internetowej szkoły,
  - f) **Wpis na świadectwo szkolne** – po wypracowaniu minimum 20 godzin podczas wydarzeń wolontariackich. Godziny muszą być potwierdzone przez organizatorów lub opiekuna ds. wolontariatu w Karcie aktywności wolontariusza (**załącznik nr 3**).

#### SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2

im. Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej w Kórniku  
ul. Armii Krajowej 11, 62-035 Kórnik  
sekretariat: +48 61 81 70 470  
sekretariat@sp2kornik.pl



## **Załącznik nr 1**

### **Pisemne zobowiązanie wolontariusza**

Przystępując do Szkolnego Koła Wolontariatu oświadczam, że znam ..... i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu oraz sumiennego wykonywania powierzonych mi zadań.

1. Podpis

wolontariusza.....

2. Podpis rodzica/

opiekuna.....

### **Zgoda rodzica / opiekuna prawnego**

Wyrażam zgodę na działalność mojego dziecka/  
podopiecznego.....

#### **SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2**

im. Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej w Kórniku

ul. Armii Krajowej 11, 62-035 Kórnik

sekretariat: +48 61 81 70 470

sekretariat@sp2kornik.pl



ucznia/uczennicy klasy..... w Szkolnym Kole  
Wolontariatu.

.....  
Podpis rodzica/opiekuna

**Załącznik nr 2**

**Oświadczenie o rezygnacji z pracy na rzecz wolontariatu  
szkolnego**

Oświadczam, że moje dziecko/

podopieczny.....

uczeń/uczennica klasy..... rezygnuje z pracy na rzecz

Szkolnego Koła Wolontariatu z dniem.....

.....  
Podpis rodzica/opiekuna

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2**

im. Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej w Kórniku

ul. Armii Krajowej 11, 62-035 Kórnik

sekretariat: +48 61 81 70 470

sekretariat@sp2kornik.pl





**Załącznik nr 3**

**Karta aktywności wolontariusza w roku szkolnym 2022/2023**

Imię i nazwisko ucznia .....

Klasa .....

**Rejestr działalności wolontariackiej**

<b>Lp.</b>	<b>Data</b>	<b>Rodzaj i miejsce działania</b>	<b>Liczba godzin</b>	<b>Podpis opiekuna wolontariatu</b>
------------	-------------	---------------------------------------	--------------------------	---

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2**

im. Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej w Kórniku

ul. Armii Krajowej 11, 62-035 Kórnik

sekretariat: +48 61 81 70 470

sekretariat@sp2kornik.pl



1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Suma godzin: .....

.....  
Podpis szkolnego opiekuna  
wolontariatu

**SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2**

im. Teofili z Działyńskich Szoldrskiej-Potulickiej w Kórniku

ul. Armii Krajowej 11, 62-035 Kórnik

sekretariat: +48 61 81 70 470

sekretariat@sp2kornik.pl

